

臺南市南區日新國民小學 109 學年度第一學期 五 年級 國語 領域學習課程(調整)計畫(☐ 普通班 / ☐ 藝才班 / ☐ 體育班 / ☒ 資源班)

教材版本	康軒第九冊	實施年級 (班級/組別)	五年級	教學節數	每週(2)節，本學期共(41)節
課程目標	1.能正確書寫國字拼音及聲調。 2.能認讀及書寫常用國字 1500~3000 字。 3.能區辨形近及音近字，完成字詞辨別問題。 4.能運用常用國字練習造詞，並能嘗試將所學詞彙應用於口語表達或文句敘述中。 5.能理解課文內修辭的意義，並能依提示仿作造句。 6.能理解常用標點符號的使用方式，並能運用於文句書寫中。 7.能理解課文內容，並回答文義相關的問題。 8.能理解閱讀理解策略的使用方式，並能作答簡化的文字問題。				
領域能力指標	1-3-1-1 能以注音符號做為輔助，記憶字詞音義，輔助閱讀理解 1-3-1-2 能以注音符號做為輔助，理解字詞音義，促進閱讀理解 1-3-2-2 能正確念讀注音符號和使用高低調的變化於段落文章 2-3-1-1 能仔細聆聽對方的說明，參與溝通和協調 2-3-1-2 聆聽時，能自行表現出適當的行為，如：眼睛看著對方、不打斷、適時點頭回應等 2-3-2-1 能在聆聽過程中，說出他人發表內容的重點 2-3-2-4 能回答所聽到與內容有關之問題 2-3-2-8 能從聆聽中，思考如何解決問題 2-3-3-2 能聽出說話者表達節奏代表的涵義，如：輕快代表愉悅、緩慢代表嚴肅等 2-3-3-3 能在引導下學習各種表達技巧，如：委婉、直接等 3-3-1-2 能針對生活經驗，當眾作簡要的描述 3-3-2-3 能簡要口述文章或短篇故事之內容與心得 3-3-3-3 能從對話中判斷正確性，並做適當的回應 3-3-3-4 能有系統的說話，如：依照時間順序、重要排序等 3-3-4-2 能在確認他人詢問的問題重點後再做回答 4-3-1-1 能認識常用國字 1,000-1,500 字 4-3-1-2 能透過部件識字教學法，瞭解簡單造字原理，協助識字 4-3-1-4 能利用生字造生活常用詞彙 4-3-1-6 能利用新詞做照樣造句練習 4-3-3-3 能使用偏旁變化原理寫字，如：住和注、喝和渴等				

	4-3-4-4 能瞭解楷書偏旁組合時變化的搭配要領，如：亅與木組合時，亅在左，木在右；亻與禾組合時，亻在左，禾在右 4-3-4-5 能瞭解楷書組合時筆畫的變化，如：犬在組合後變成犾，人在組合後變成亻 5-3-1-1 能認識常見生字語詞的形音義 5-3-1-2 能運用常見生字語詞的形音義 5-3-2-2 能利用閱讀策略，如畫線策略、做摘要、結構分析、自問自答、精讀、略讀、心智圖法、找關鍵字、手指輔助唸讀、圖示等，增進閱讀理解 5-3-3-1 能說出文章的重點與取材 5-3-3-3 能認識文章的基本表述方式，如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等 5-3-3-4 能在提示下認識簡單的文法及修辭 5-3-4-1 能認識各種常見的文類，如：詩歌、散文、小說、戲劇等戲劇等 5-3-4-2 能在引導下閱讀不同文類的文學作品 5-3-5-1 能理解不同閱讀策略的內涵、方式與運用，如：圖示、手指輔助唸讀、劃關鍵字、找人事時地物等 5-3-5-2 能運用不同的閱讀策略，如：圖示、手指輔助唸讀、劃關鍵字、找人事時地物等，增進閱讀的能力 5-3-5-4 能專心閱讀，記取文章之重點 5-3-7-2 能瞭解不同語態在不同語言情境中有不同的溝通表達效果 5-3-8-1 能依據提綱討論閱讀的內容，並回答與文章有關的問題 5-3-8-2 能在說明或引導下理解對作品中周遭人、事、物的尊重與關懷 5-3-10-1 能認識文章中解決問題的過程，如：發生原因、解決方式、處理結果等 6-3-1-1 能使用正確文法造句 6-3-2-1 能說出寫作的簡單步驟，如：確定主題、收集資料、擬定各段落大題、立意、選材及安排段落、組織成篇 6-3-4-2 能在協助下練習寫作簡單的應用文，如：寫信、參觀報告、會議紀錄、自我介紹等 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，如：誇飾、譬喻、擬人等
融入之重大議題	【生涯發展教育】 2-2-1 培養良好的人際互動能力。 3-2-2 學習如何解決問題及做決定。 【環境教育】 2-3-1 了解基本的生態原則，以及人類與自然和諧共生的關係。 【海洋教育】 3-3-4 發現臺灣海洋環境的特色，了解其海洋環境與人文歷史。 【家政教育】 4-3-2 運用溝通技巧與家人分享彼此的想法與感受。

課程架構脈絡					
教學期程	單元與活動名稱	節數	領域能力指標	表現任務 (評量方式)	融入議題 能力指標
第 1 週 8/31-9/6	表達訓練—暑期生活分享 教學前測	2	1-3-1-1 能以注音符號做為輔助，記憶字詞音義，輔助閱讀理解 1-3-1-2 能以注音符號做為輔助，理解字詞音義，促進閱讀理解 1-3-2-2 能正確念讀注音符號和使用高低調的變化於段落文章	紙筆評量	【生涯發展教育】 2-2-1 培養良好的人際互動能力。 3-2-2 學習如何解決問題及做決定。
第 2 週 9/7-9/13	第一課 拔一條河	2	2-3-1-1 能仔細聆聽對方的說明，參與溝通和協調 2-3-1-2 聆聽時，能自行表現出適當的行為，如：眼睛看著對方、不打斷、適時點頭回應等	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	
第 3 週 9/14-9/20		2	2-3-2-1 能在聆聽過程中，說出他人發表內容的重點 2-3-2-4 能回答所聽到與內容有關之問題		
第 4 週 9/21-9/27	第二課 從空中看臺灣	2	2-3-2-8 能從聆聽中，思考如何解決問題 2-3-3-2 能聽出說話者表達節奏代表的涵義，如：輕快代表愉悅、緩慢代表嚴肅等	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	
第 5 週 9/28-10/4		2	2-3-3-3 能在引導下學習各種表達技巧，如：委婉、直接等 3-3-1-2 能針對生活經驗，當眾作簡要的描述		
第 6 週 10/5-10/11	第五課 分享的力量	2	3-3-2-3 能簡要口述文章或短篇故事之內容與心得 3-3-3-3 能從對話中判斷正確性，並做適當的回應	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	
第 7 週 10/12-10/18		2	3-3-3-4 能有系統的說話，如：依照時間順序、重要排序等 3-3-4-2 能在確認他人詢問的問題重點後再做回答		
第 8 週 10/19-10/25	第七課 從失敗中覺醒	2	4-3-1-1 能認識常用國字 1,000-1,500 字 4-3-1-2 能透過部件識字教學法，瞭解簡單造字原理，協助識字	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	
第 9 週 10/26-11/1		2	4-3-1-4 能利用生字造生活常用詞彙 4-3-1-6 能利用新詞做照樣造句練習 4-3-3-3 能使用偏旁變化原理寫字，如：住和注、喝和渴等		
第 10 週 11/2-11/8	期中評量	2	4-3-4-4 能瞭解楷書偏旁組合時變化的搭配要領，如：氵與木組合時，氵在左，木在右；亻與禾組合時，亻在左，禾在右 4-3-4-5 能瞭解楷書組合時筆畫的變化，如：犬在組合後變成犴，人在組合後變成亻	紙筆評量 口頭測驗	
第 11 週 11/9-11/15	第九課 溪谷間的野鳥	2	5-3-1-1 能認識常見生字語詞的形音義 5-3-1-2 能運用常見生字語詞的形音義	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	
第 12 週 11/16-11/22		2	5-3-2-2 能利用閱讀策略，如畫線策略、做摘要、結構分析、自問自答、精讀、略讀、心智圖法、找關鍵字、手指輔助唸讀、圖示等，增進閱讀理解		

C5-1 領域學習課程(調整)計畫(九貫版)

第 13 週 11/23-11/29	第十課 海豚	2	5-3-3-1 能說出文章的重點與取材 5-3-3-3 能認識文章的基本表述方式，如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	【海洋教育】 3-3-4 發現臺灣海洋環境的特色，了解其海洋環境與人文歷史。	
第 14 週 11/30-12/6		2	5-3-3-4 能在提示下認識簡單的文法及修辭 5-3-4-1 能認識各種常見的文類，如：詩歌、散文、小說、戲劇等戲劇等			
第 15 週 12/7-12/13	第十二課 衝破逆境	2	5-3-4-2 能在引導下閱讀不同文類的文學作品 5-3-5-1 能理解不同閱讀策略的內涵、方式與運用，如：圖示、手指輔助唸讀、劃關鍵字、找人事時地物等	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗		
第 16 週 12/14-12/20		2	5-3-5-2 能運用不同的閱讀策略，如：圖示、手指輔助唸讀、劃關鍵字、找人事時地物等，增進閱讀的能力			
第 17 週 12/21-12/27	第十四課 小樹	2	5-3-5-4 能專心閱讀，記取文章之重點 5-3-7-2 能瞭解不同語態在不同語言情境中有不同的溝通表達效果	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗		
第 18 週 12/28-1/3		2	5-3-8-1 能依據提綱討論閱讀的內容，並回答與文章有關的問題 5-3-8-2 能在說明或引導下理解對作品中周遭人、事、物的尊重與關懷			
第 19 週 1/4-1/10		2	5-3-10-1 能認識文章中解決問題的過程，如：發生原因、解決方式、處理結果等			
第 20 週 1/11-1/17	期末評量	2	6-3-1-1 能使用正確文法造句 6-3-2-1 能說出寫作的簡單步驟，如：確定主題、收集資料、擬定各段落大題、立意、選材及安排段落、組織成篇 6-3-4-2 能在協助下練習寫作簡單的應用文，如：寫信、參觀報告、會議紀錄、自我介紹等	紙筆評量 口頭測驗		【家政教育】 4-3-2 運用溝通技巧與家人分享彼此的想法與感受。
第 21 週 1/18-1/20	學期總檢討	1	6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，如：誇飾、譬喻、擬人等	觀察評量		

臺南市南區日新國民小學 109 學年度第二學期 五 年級 國語 領域學習課程(調整)計畫(☐ 普通班 / ☐ 藝才班 / ☐ 體育班 / ☒ 資源班)

教材版本	康軒第十冊	實施年級 (班級/組別)	五年級	教學節數	每週(2)節，本學期共(38)節
課程目標	1.能正確書寫國字拼音及聲調。 2.能認讀及書寫常用國字 1500~3000 字。 3.能區辨形近及音近字，完成字詞辨別問題。 4.能運用常用國字練習造詞，並能嘗試將所學詞彙應用於口語表達或文句敘述中。 5.能理解課文內修辭的意義，並能依提示仿作造句。 6.能理解常用標點符號的使用方式，並能運用於文句書寫中。 7.能理解課文內容，並回答文義相關的問題。 8.能理解閱讀理解策略的使用方式，並能作答簡化的文字問題。				
領域能力指標	1-3-1-1 能以注音符號做為輔助，記憶字詞音義，輔助閱讀理解 1-3-1-2 能以注音符號做為輔助，理解字詞音義，促進閱讀理解 1-3-2-2 能正確念讀注音符號和使用高低調的變化於段落文章 2-3-1-1 能仔細聆聽對方的說明，參與溝通和協調 2-3-1-2 聆聽時，能自行表現出適當的行為，如：眼睛看著對方、不打斷、適時點頭回應等 2-3-2-1 能在聆聽過程中，說出他人發表內容的重點 2-3-2-4 能回答所聽到與內容有關之問題 2-3-2-8 能從聆聽中，思考如何解決問題 2-3-3-2 能聽出說話者表達節奏代表的涵義，如：輕快代表愉悅、緩慢代表嚴肅等 2-3-3-3 能在引導下學習各種表達技巧，如：委婉、直接等 3-3-1-2 能針對生活經驗，當眾作簡要的描述 3-3-2-3 能簡要口述文章或短篇故事之內容與心得 3-3-3-3 能從對話中判斷正確性，並做適當的回應 3-3-3-4 能有系統的說話，如：依照時間順序、重要排序等 3-3-4-2 能在確認他人詢問的問題重點後再做回答 4-3-1-1 能認識常用國字 1,000-1,500 字 4-3-1-2 能透過部件識字教學法，瞭解簡單造字原理，協助識字 4-3-1-4 能利用生字造生活常用詞彙 4-3-1-6 能利用新詞做照樣造句練習 4-3-3-3 能使用偏旁變化原理寫字，如：住和注、喝和渴等				

	4-3-4-4 能瞭解楷書偏旁組合時變化的搭配要領，如：讠與木組合時，讠在左，木在右；亻與禾組合時，亻在左，禾在右 4-3-4-5 能瞭解楷書組合時筆畫的變化，如：犬在組合後變成犴，人在組合後變成亻 5-3-1-1 能認識常見生字語詞的形音義 5-3-1-2 能運用常見生字語詞的形音義 5-3-2-2 能利用閱讀策略，如畫線策略、做摘要、結構分析、自問自答、精讀、略讀、心智圖法、找關鍵字、手指輔助唸讀、圖示等，增進閱讀理解 5-3-3-1 能說出文章的重點與取材 5-3-3-3 能認識文章的基本表述方式，如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等 5-3-3-4 能在提示下認識簡單的文法及修辭 5-3-4-1 能認識各種常見的文類，如：詩歌、散文、小說、戲劇等戲劇等 5-3-4-2 能在引導下閱讀不同文類的文學作品 5-3-5-1 能理解不同閱讀策略的內涵、方式與運用，如：圖示、手指輔助唸讀、劃關鍵字、找人事時地物等 5-3-5-2 能運用不同的閱讀策略，如：圖示、手指輔助唸讀、劃關鍵字、找人事時地物等，增進閱讀的能力 5-3-5-4 能專心閱讀，記取文章之重點 5-3-7-2 能瞭解不同語態在不同語言情境中有不同的溝通表達效果 5-3-8-1 能依據提綱討論閱讀的內容，並回答與文章有關的問題 5-3-8-2 能在說明或引導下理解對作品中周遭人、事、物的尊重與關懷 5-3-10-1 能認識文章中解決問題的過程，如：發生原因、解決方式、處理結果等 6-3-1-1 能使用正確文法造句 6-3-2-1 能說出寫作的簡單步驟，如：確定主題、收集資料、擬定各段落大題、立意、選材及安排段落、組織成篇 6-3-4-2 能在協助下練習寫作簡單的應用文，如：寫信、參觀報告、會議紀錄、自我介紹等 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，如：誇飾、譬喻、擬人等
融入之重大議題	【生涯發展教育】 3-2-1 培養規畫及運用時間的能力。 3-2-2 學習如何解決問題及做決定。 【家政教育】 3-3-3 從事與欣賞美化生活的藝術造型活動。 4-3-3 運用溝通技巧，與家人分享彼此的想法與感受。 【資訊教育】 4-3-5 能利用搜尋引擎及搜尋技巧尋找合適的網路資源。 【環境教育】 1-3-1 能藉由觀察與體驗自然，以創作文章、美勞、音樂、戲劇表演等形式表現自然環境之美與對環境的關懷。 2-3-1 了解基本的生態原則，以及人類與自然和諧共生的關係。

課程架構脈絡					
教學期程	單元與活動名稱	節數	領域能力指標	表現任務 (評量方式)	融入議題 能力指標
第 1 週 2/17-2/21	教學前測	1	1-3-1-1 能以注音符號做為輔助，記憶字詞音義，輔助閱讀理解 1-3-1-2 能以注音符號做為輔助，理解字詞音義，促進閱讀理解 1-3-2-2 能正確念讀注音符號和使用高低調的變化於段落文章	紙筆評量	【生涯發展教育】 3-2-1 培養規畫及運用時間的能力。 3-2-2 學習如何解決問題及做決定。
第 2 週 2/22-2/28	第一課 名人記趣	2	2-3-1-1 能仔細聆聽對方的說明，參與溝通和協調 2-3-1-2 聆聽時，能自行表現出適當的行為，如：眼睛看著對方、不打斷、適時點頭回應等	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	
第 3 週 3/1-3/7		2	2-3-2-1 能在聆聽過程中，說出他人發表內容的重點 2-3-2-4 能回答所聽到與內容有關之問題 2-3-2-8 能從聆聽中，思考如何解決問題 2-3-3-2 能聽出說話者表達節奏代表的涵義，如：輕快代表愉悅、緩慢代表嚴肅等	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	
第 4 週 3/8-3/14	第三課 智救養馬人	2	2-3-3-3 能在引導下學習各種表達技巧，如：委婉、直接等 3-3-1-2 能針對生活經驗，當眾作簡要的描述 3-3-2-3 能簡要口述文章或短篇故事之內容與心得	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	
第 5 週 3/15-3/21		2	3-3-3-3 能從對話中判斷正確性，並做適當的回應 3-3-3-4 能有系統的說話，如：依照時間順序、重要排序等 3-3-4-2 能在確認他人詢問的問題重點後再做回答		
第 6 週 3/22-3/28	第四課 故宮挖「寶」趣	2	4-3-1-1 能認識常用國字 1,000-1,500 字 4-3-1-2 能透過部件識字教學法，瞭解簡單造字原理，協助識字	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	
第 7 週 3/29-4/4		2	4-3-1-4 能利用生字造生活常用詞彙 4-3-1-6 能利用新詞做照樣造句練習 4-3-3-3 能使用偏旁變化原理寫字，如：住和注、喝和渴等		
第 8 週 4/5-4/11	第六課 戲迷	2	4-3-4-4 能瞭解楷書偏旁組合時變化的搭配要領，如：亻與木組合時，亻在左，木在右；亻與禾組合時，亻在左，禾在右 4-3-4-5 能瞭解楷書組合時筆畫的變化，如：犬在組合後變成犴，人在組合後變成亻	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	
第 9 週 4/12-4/18		2	5-3-1-1 能認識常見生字語詞的形音義 5-3-1-2 能運用常見生字語詞的形音義 5-3-2-2 能利用閱讀策略，如畫線策略、做摘要、結構分析、自問自答、精讀、略讀、心智圖法、找關鍵字、手指輔助唸讀、圖示等，增進閱讀理解		
第 10 週 4/19-4/25	期中評量	2	5-3-3-1 能說出文章的重點與取材	紙筆評量 口頭測驗	
第 11 週 4/26-5/2	第八課 動物的尾巴	2		實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	
第 12 週 5/3-5/9		2			

C5-1 領域學習課程(調整)計畫(九貫版)

第 13 週 5/10-5/16	第九課 生命中的「大石頭」	2	5-3-3-3 能認識文章的基本表述方式，如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	【環境教育】 1-3-1 能藉由觀察與體驗自然，以創作文章、美勞、音樂、戲劇表演等形式表現自然環境之美與對環境的關懷。 2-3-1 了解基本的生態原則，以及人類與自然和諧共生的關係。
第 14 週 5/17-5/23		2	5-3-3-4 能在提示下認識簡單的文法及修辭 5-3-4-1 能認識各種常見的文類，如：詩歌、散文、小說、戲劇等戲劇等 5-3-4-2 能在引導下閱讀不同文類的文學作品		
第 15 週 5/24-5/30	第十課 果真如此嗎？	2	5-3-5-1 能理解不同閱讀策略的內涵、方式與運用，如：圖示、手指輔助唸讀、劃關鍵字、找人事時地物等	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	
第 16 週 5/31-6/6		2	5-3-5-2 能運用不同的閱讀策略，如：圖示、手指輔助唸讀、劃關鍵字、找人事時地物等，增進閱讀的能力 5-3-5-4 能專心閱讀，記取文章之重點		
第 17 週 6/7-6/13	第十三課 山豬學校，飛鼠大學	2	5-3-7-2 能瞭解不同語態在不同語言情境中有不同的溝通表達效果 5-3-8-1 能依據提綱討論閱讀的內容，並回答與文章有關的問題	實作測驗 紙筆評量 口頭測驗	
第 18 週 6/14-6/20		2	5-3-8-2 能在說明或引導下理解對作品中周遭人、事、物的尊重與關懷 5-3-10-1 能認識文章中解決問題的過程，如：發生原因、解決方式、處理結果等		
第 19 週 6/21-6/27	期末評量	2	6-3-1-1 能使用正確文法造句 6-3-2-1 能說出寫作的簡單步驟，如：確定主題、收集資料、擬定各段落大題、立意、選材及安排段落、組織成篇	紙筆評量 口頭測驗	
第 20 週 6/28-6/30	學期總檢討	1	6-3-4-2 能在協助下練習寫作簡單的應用文，如：寫信、參觀報告、會議紀錄、自我介紹等 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，如：誇飾、譬喻、擬人等	觀察評量	